

Technicien / Technicienne Production Ingénierie Cellulaire

Description de la société /Poste à pourvoir

Le **Laboratoire de Culture et Thérapie Cellulaire** (LCTC) de l'Assistance Publique des Hôpitaux de Marseille (AP-HM), plateforme de production et de qualification de biothérapies issues de l'ingénierie cellulaire et destinées à un usage thérapeutique, recherche un **technicien(ne) de laboratoire** pour renforcer son équipe opérationnelle.

Ce poste en CDD de 39 heures hebdomadaires pour une durée de 6 mois (renouvelable) est à pourvoir immédiatement.

Le Poste est basé à Marseille (13).

Conditions de travail :

- Travail en salles blanches ou zone à atmosphère contrôlée (ZAC)
- Poste de jour
- Poste à repos fixe
- Amplitude horaire du service : de 8 heures à 17 heures

Activités principales

- Préparer et réaliser les productions de lots thérapeutiques à partir des modes opératoires applicables tout en respectant les consignes d'hygiène et de sécurité
- Réaliser les contrôles qualité des produits biologiques *in-process*
- Réaliser les contrôles qualité environnementaux (contrôles d'air et de surface)
- Réaliser la traçabilité réglementaire dans les dossiers de lot
- Rédaction des documents techniques et qualités liés aux activités de production des lots pré/cliniques
- Gestion, nettoyage et entretien des salles blanches/ZAC et des équipements liés aux activités de production de lots thérapeutiques
- Gestion des stocks de réactifs nécessaires aux activités de production de lots thérapeutiques

Profil recherché

- Bac +2/+3 de type BTS ou DUT
- Une première expérience en culture cellulaire serait un plus
- Capacité à travailler dans un milieu aseptique, sous PSM
- Habitude de travailler sous assurance qualité, connaissance et mise en pratique des BPL, BPF
- Maîtrise des outils informatiques (logiciels Word, Powerpoint et Excel)

Qualités requises

Caractère entrepreneurial, dynamique et très opérationnel, vous avez le goût du challenge et le sens des responsabilités.

Vous faites preuve d'un fort niveau d'autonomie et savez être force de proposition.

Polyvalent(e) et organisé(e), vous êtes rigoureux (se) et disposez d'un excellent esprit d'équipe et de bonnes capacités d'adaptation et de communication.

Pour postuler, envoyer un mail intitulé avec votre CV et une lettre de motivation à l'adresse suivante :
fanny.grimaud@ap-hm.fr