

DOSSIER DE CANDIDATURE APPEL D'OFFRE RECHERCHE 2017

La Fédération Leucémie Espoir regroupe des associations régionales unies pour atteindre un but commun : Soutenir les enfants et les adultes atteints de maladies du sang et aider leurs familles dans cette épreuve.

INFORMER & ACCOMPAGNER LES FAMILLES

L'association apporte aux familles un soutien financier et administratif en les informant de leurs droits sociaux et en les assistant dans leurs démarches juridiques et fiscales.

PARTICIPER À L'AMÉLIORATION DES CONDITIONS D'HOSPITALISATION ET DE LA PRISE EN CHARGE DU PARCOURS DE SOINS ET DE SANTE DES PATIENTS

L'association met à la disposition du service hospitalier tout matériel de distraction, éducatif ou de confort, permettant aux malades de mieux vivre le séjour et le traitement. Elle va également aider au développement de programmes s'intéressant au parcours de soins et de santé des patients "après l'hôpital" en favorisant leur retour à la vie normale.

FAVORISER LE REPOS ET LA SÉRÉNITÉ

La Fédération Leucémie Espoir met à disposition des malades et leurs familles des appartements de repos à Bénodet, Font-Romeu, Val Thorens et une maison de Toreilles Plage.

FAIRE AVANCER LA RECHERCHE

La Fédération Leucémie Espoir soutient depuis de nombreuses années la recherche sur les leucémies, en 2017 elle lance son programme d'appel d'offre à projets de recherche. Le montant global alloué à l'appel d'offre 2017 est de 120 000 €. Ce montant pourra être réparti entre 2 ou 3 projets (Le conseil scientifique et le conseil d'administration se réservent le droit de modifier ce critère au vu des projets soumis).

Les projets seront jugés et classés par les membres du conseil scientifique.

Les financements sont attribués par le Conseil d'Administration de la Fédération Leucémie Espoir sur proposition et après étude des dossiers par le Conseil Scientifique et médical.

Critères d'éligibilité du projet :

Les projets de recherche déposés dans le cadre de l'appel d'offre devront s'intégrer dans le domaine de la **prise en charge des leucémies aiguës de l'adulte ou de l'enfant**.

Résultats des projets de recherche et engagement :

- un rapport d'activité scientifique devra être remis à l'issue de l'année incluant un compte-rendu financier d'utilisation des fonds.
- une présentation synthétique vulgarisée à destination du grand public.

Calendrier prévisionnel :

- ouverture de l'appel à projets : 15 avril 2017
- date limite de réception des dossiers : 20 juin 2017
- examen des dossiers entre le 20 juin 2017 et 25 septembre 2017
- annonce des projets retenus : au plus tard le 20 octobre 2017

Constitution du dossier de soumission de projet :

- Fiche de synthèse du projet à compléter.**
- Fiche résumée du projet en 1 page**, destinée aux donateurs et à la portée du grand public (afin de promouvoir la recherche médicale auprès des partenaires de l'association, un bilan de chaque projet scientifique « vulgarisé » est également demandé)
- Synopsis du projet en Français et en Anglais (2 pages max)**
- Dossier scientifique - exposé du projet de recherche (à joindre) :**
 - Etat de la question et place des travaux du demandeur,
 - Questions posées et objectifs :
 - ✓ Définition de l'objectif principal
 - ✓ Définition des objectifs secondaires
 - Stratégie et méthodes (avec plan d'analyse statistique éventuellement),
 - Résultats escomptés sur le plan scientifique,
 - Calendrier prévisionnel,
 - Pourcentage du temps de travail du personnel dédié au projet,
 - Détails techniques scientifiques relatifs à la demande subventions,
 - Perspectives et applications potentielles,
 - Publications se rapportant au projet,
 - Justification de la demande de subventions (équipements, frais de fonctionnement, frais de personnel).
- Curriculum vitae du demandeur**
- Structure du laboratoire et/ou du service (à joindre)**
- Les 5 publications principales du porteur de projet des 5 dernières années.**

Attention :

- Les dossiers complets de candidature devront comprendre un **maximum de 20 pages** (bibliographie incluse), les modalités éventuelles de co-financement et la constitution détaillée des équipes demandeuses.
- Les dossiers devront être intégralement rédigés en français (à l'exception du synopsis qui devra être rédigé en français et en anglais)
- Les dossiers devront être envoyés au plus tard le **25/06/2017** (à minuit, cachet de la poste faisant foi) selon les modalités ci-après :

- Un exemplaire papier du dossier complet avec signatures à envoyer par voie postale en courrier recommandé avec accusé de réception à l'adresse suivante :**

**FEDERATION LEUCEMIE ESPOIR
Appel d'offre recherche 2017
23 rue de Versailles - Beaupréau
49600 BEAUPREAU-EN-MAUGES**

- Une version électronique adressée par email à francoise.tillier@leucemie-espoir.org
Ainsi qu'une copie à : gestionaoleucemieespoir@gmail.com**

Le rendu des réponses se fera au plus tard le 25 juin 2017

Informations - Contact : gestionaoleucemieespoir@gmail.com

A - FICHE DE SYNTHÈSE

I. Porteur du projet

Civilité (Mme/M) : _____

Nom : _____ Prénom : _____

Titres et fonctions (PU-PH, DR INSERM, Chef de...) : _____

Tél. : _____ Fax : _____

Email : _____

Constitution détaillée des équipes demandeuses et pourcentage de temps consacré au projet :

Intitulé et adresse du (des) laboratoire(s) ou service(s) demandeur(s) :

Nom du directeur de(s) laboratoire(s) ou du chef de service du demandeur :

II. Equipes impliquées

(Merci de remplir autant de fiches de renseignements que d'équipes impliquées) :

EQUIPE N° 1

Intitulé exact et adresse de l'équipe :

Constitution détaillée de l'équipe et pourcentage de temps consacré au projet :

Contact Référent :

Civilité (Mme/M) : _____

Nom : _____ Prénom : _____

Titres et fonctions (PU-PH, DR INSERM, Chef de...) : _____

Tél. : _____ Fax : _____

Email : _____

Nom du directeur des laboratoires ou du chef de service du demandeur :

Equipes impliquées (suite)

(Merci de remplir autant de fiches de renseignements que d'équipes impliquées) :

EQUIPE N° 2

Intitulé exact et adresse de l'équipe :

Constitution détaillée de l'équipe et pourcentage de temps consacré au projet :

Contact Référent :

Civilité (Mme/M) : _____

Nom : _____ Prénom : _____

Titres et fonctions (PU-PH, DR INSERM, Chef de...) : _____

Tél. : _____ Fax : _____

Email : _____

Nom du directeur des laboratoires ou du chef de service du demandeur :

III. Définition du projet :

Titre du projet :

Résumé du projet :

Ce projet doit-il être soumis au CPP ?

Oui

Non

Non Ce projet doit-il être soumis à la commission de contrôle de l'ANSM ?

Oui

Non

Nécessite-t-il des expériences sur l'animal ?

Oui

Non

Implique-t-il le traitement informatisé de données nominatives ?

Oui

Non

Durée du projet : _____

Montant de la subvention demandée : _____

Montant global des moyens nécessaires au projet : _____

Ce projet a-t-il par ailleurs fait l'objet d'une demande de financement à un ou plusieurs autre(s) organisme(s) ?

Si oui, le(s)quel(s) ?

Contrôle de gestion :

Coordonnées de la personne en charge du contrôle de gestion (Renseignements obligatoires) :

° Nom et coordonnées de l'organisme chargé de la gestion des crédits du projet *:

(* Attention : Le chèque sera établi à l'ordre de cet organisme)

° Nom et coordonnées de contact :

Directeur financier : _____

Responsable financier : _____

IV. Demande financière (Merci de détailler tous les items) :

Montant total du projet	
Montant demandé à Leucémie Espoir	

FRAIS DE FONCTIONNEMENT			
POSTE	DESCRIPTIF	QUANTITE	MONTANT TOTAL TTC
Consommables			
Petit matériels			
Autres			
TOTAL FONCTIONNEMENT			
EQUIPEMENT > à 1000 € (joindre un devis)			
TOTAL EQUIPEMENT			
PERSONNEL			
TOTAL PERSONNEL			

MONTANT TOTAL TTC	
--------------------------	--

V. Accord préalable du l'organisme employeur / Engagements du demandeur envers la Fédération Leucémie Espoir / Le fonds de dotation 2017

(Ce document doit être adressé en version originale avec le dossier complet)

En ma qualité de candidat à une subvention destinée aux recherches présentées dans ma demande ci-jointe, je reconnais que l'acceptation éventuelle de la Fédération Leucémie Espoir / du fonds de dotation 2017 pour l'affectation de la subvention décidée par mes soins dans le cadre de ma recherche, ne saurait engager la responsabilité de la Fédération Leucémie Espoir / du fonds de dotation 2017 ou de ses responsables et/ou dirigeants pour un quelconque motif lié à l'utilisation des biens immatériels et matériels acquis grâce à cette subvention.

J'accepte, par délégation de pouvoir spécial, de prendre à ma charge ladite responsabilité sous toutes ses formes.

Je soussigné *(à compléter)* _____

Directeur de (nom et adresse de l'organisme employeur)

Donne mon accord à la demande de financement présentée à la Fédération Leucémie Espoir par Melle/Mme/M. *(à compléter)* _____

En cas d'accord de subvention par la Fédération Leucémie Espoir, j'accepte qu'un transfert de fonds auprès de l'organisme que je dirige soit réalisé.

Je m'engage à ce que ces fonds ne soient pas affectés à une dépense d'une autre nature. Ils seront individualisés dans la comptabilité de l'organisme employeur.

À défaut d'engagement de ces fonds par l'organisme employeur dans un délai de vingt- quatre mois à compter de la date de la remise de ces fonds alloués, ceux-ci seront réintégrés dans le budget de recherche de l'Association / du fonds de dotation de l'année suivante.

La demande de subvention concerne le projet de recherche n° *(à compléter)* _____

Intitulé : *(à compléter)* _____

Montant total demandé : *(à compléter)* _____

Si ce projet est sélectionné, je m'engage à :

- Accepter la publication par la Fédération Leucémie Espoir de l'intitulé du laboratoire ou du service, du titre du projet et du montant de la subvention ayant été accordée,
- Transmettre un rapport final dans les délais convenus sur la convention juridique, qui sera signée par les parties,
- Mentionner l'aide de la Fédération Leucémie Espoir avec le numéro du contrat sur toute publication relative au projet financé.
- Présenter (ou missionner pour ce faire un membre de l'équipe en charge du projet) sur demande de la Fédération Leucémie Espoir, à l'occasion de son Assemblée Générale ou de l'Assemblée Générale de l'une de ses Associations Membres, un rapport scientifique (à la portée du grand public) du projet financé dans le cadre de cet appel d'offre.

Fait à Le

<p>Signature obligatoire, précédée de la mention <i>« lu et approuvé » du demandeur de la subvention</i></p>	<p>Signature obligatoire précédée de la mention <i>« lu et approuvé » du responsable du laboratoire de la personne en charge du projet</i></p>
--	--

Cachet de l'établissement (obligatoire) :

B - FICHE RESUMEE DU PROJET (1 page)
destinée aux donateurs et à la portée du grand public

C - SYNOPSIS DU PROJET

I : Version Française (max 2 pages)

SYNOPSIS DU PROJET - Version Française (max 2 pages) Suite

D - SYNOPSIS DU PROJET

I : Version Anglaise (max 2 pages)

SYNOPSIS DU PROJET - Version Anglaise (max 2 pages) Suite
